

DIOCESI DI

Vicariato di _____

PARROCCHIA DI _____

(numero Codice Fiscale: _____)
(eventuale Partita IVA: _____)

VERBALE DI RICONSEGNA

dei Beni mobili e immobili di proprietà della Parrocchia di _____

In questo giorno _____ del mese di _____
anno _____, in _____;

— Preso atto che in data _____ è rimasta vacante la Parrocchia
di _____ per morte o trasferimento
del Sac. _____;

- Visto il Canone 1283 del Codice di Diritto Canonico;
- Presa visione dell'inventario dei beni mobili ed immobili di proprietà della Parrocchia
suddetta;
- Effettuato debito controllo;

Alla presenza di _____

vengono riconsegnati al Direttore dell'Ufficio Amministrativo Diocesano (o Vicario Foraneo)

i beni come elencati nell'inventario dei beni stessi, giacente presso l'Archivio Parrocchiale e
presso la Curia Vescovile, con le precisazioni specificate nel presente verbale:

A) Rendita Pubblica (uguale o variazioni in più o meno) _____

B) Beni immobili (uguale o variazioni in più o meno) _____

C) Beni mobili (uguale o variazioni in più o meno) _____

D) Situazione degli edifici di culto e di ministero pastorale e relativo arredo

E) Situazione dell'Archivio Parrocchiale _____

F) NOTE _____

Il presente verbale viene redatto in due esemplari, uno da conservarsi presso l'Archivio Parrocchiale e l'altro in Curia Vescovile, viene sottoscritto da (ex Parroco o Amministratore Parrocchiale - Direttore Ufficio Amm.vo Diocesano o Vicario Foraneo - e Consiglio Parrocchiale per gli affari economici).

N.B: Tra i dati relativi alla persona del parroco, indicare anche il suo Numero di Codice Fiscale

Indicare inoltre fra le note:

Se è stato provveduto alla Denuncia Redditi Persone Giuridiche (Mod. 760)

Se è stato provveduto alla Denuncia decennale I.N.V.I.M. (per i beni dati in affitto)

Se, in caso di nuove costruzioni, è stata richiesta e ottenuta regolare Concessione Edilizia dal Comune

Se per i nuovi fabbricati ultimati, è stato ottenuto il certificato di abitabilità e fatta denuncia catastale

Se è stato ottenuto il certificato per la prevenzione incendi, ove occorra...

SITUAZIONE FINANZIARIA:

IN CASSA PARROCCHIALE	Euro
DEPOSITATI IN BANCA	Euro
DEPOSITATI IN POSTA	Euro
INVESTITI IN TITOLI	Euro

DEBITI:

VERSO BANCA	Euro
VERSO PRIVATI	Euro